

Descrizione dell'azienda:

Azienda multinazionale, nata nella prima metà del '900. Si è imposta come fornitore di sistemi per la maggior parte dei costruttori auto europei, offrendo competenza e servizio esclusivi nello sviluppo dei sistemi di distribuzione e di trasmissione a catena.

La sede italiana si trova nel Nord e conta circa 400 dipendenti.

Gli elevati standard produttivi prevedono controllo di processo e materiali realizzati con tecniche di qualità e gli strumenti di laboratorio più innovativi.

Esigenza dell'azienda:

Convertire l'archivio cartaceo dei documenti relativi ai processi di controllo "Qualità" delle fasi produttive in formato elettronico. I documenti sono prevalentemente i Fogli di Lavorazione (FDL), generati da un sistema gestionale (SAP).

Per ogni processo (produzione e assemblaggio di componenti varie) viene prodotta una scheda con la specificazione degli elementi utilizzati e il ciclo di lavorazione.

Tenere sotto controllo i costi di produzione dei documenti "Qualità".

La soluzione:

Per velocizzare le fasi di scansione (acquisizione del documento cartaceo e conversione in elettronico) dei FDL è stata implementata la soluzione **DigiDocFlow** su una periferica DSm725 ubicata negli uffici adiacenti alle unità di produzione.

E' stata inoltre apportata una modifica al gestionale in modo che su ogni FDL sia stampato un codice a barre contenente il numero progressivo della scheda.



PROFILO AZIENDA

Azienda multinazionale che si rivolge al mercato italiano ed estero

Settore

Industria - Sistemi di distribuzione motore e trasmissione a catena

Esigenza

Riorganizzazione del processo di gestione dei documenti relativi al processo di controllo "Qualità".
Riduzione dei costi di produzione documentale.

Soluzione

Installazione di 70 MFP.
DigiDocFlow.
@Remote.

Vantaggi principali

- Riduzione dei costi di produzione dei documenti "Qualità".
- Recupero di spazi fisici (con la conversione dell'archivio cartaceo in formato elettronico), destinabili ad altro uso.
- Archiviazione dei Fogli di Lavorazione per un facile consulto.
- Efficienza nella gestione delle informazioni.
- Produttività degli operatori addetti alla scansione e ricerca dei documenti.

Il menù di scansione del pannello di controllo, sulla multifunzione, è personalizzato con tre menù guida, uno per ciascuno dei tre FDL da acquisire. La destinazione di ciascun menù è associata a una specifica cartella di destinazione su server windows.



L'operatore addetto seleziona semplicemente l'icona corrispondente, ad esempio, al primo gruppo (FDL assemblaggio catene), inserisce il relativo plico di FDL nell'alimentatore originale e avvia la scansione. La soluzione DDF riconosce il codice a barre del documento, di cui utilizza il valore per nominare automaticamente il file generato (la distribuzione in cartelle è automatica in base al rispettivo menù selezionato).

DigiDocFlow®

DDF è stato adottato anche per la conversione dei report di qualità, documenti, anche multipagina, con tabelle compilate a mano. Sono stati creati 3 menù per tipologia, ma in questo caso non c'è alcun codice a barre di supporto: l'indicizzazione dei files avviene con domande pre-impostate (tipo documento, data, linea/record) cui l'operatore deve rispondere prima di avviare la scansione. Le impostazioni scelte determinano il nome del file e la cartella di destinazione.

I documenti, tra FDL e Report di Qualità, prodotti settimanalmente, sono circa 1500. Grazie all'implementazione della soluzione proposta, è possibile salvare in formato elettronico oltre 6000 documenti mensili, recuperando spazi fisici destinabili ad altro uso e aumentando la produttività degli operatori addetti alla catalogazione e ricerca degli stessi documenti.