

Descrizione dell'azienda:

Una delle più grandi strutture pubbliche a carattere regionale, serve un bacino di utenza di 5 milioni di persone.

Le attività istituzionali interessano aree come: agricoltura, ambiente, cultura, spettacolo, sport, patrimonio, lavoro, sanità, sviluppo, innovazione, turismo.



Esigenza dell'azienda:

Ottimizzare la stampa e il servizio di riproduzione di un volume di circa 12.000.000 di documenti anno, soprattutto circolari, regolamenti, comunicazioni interne.

I documenti devono essere rifiniti con rilegatura a spirale o con piegatura a opuscolo (con cintura a sella).

E' richiesta anche la scansione per l'archiviazione di lavori ripetitivi o per la distribuzione di comunicazioni all'interno della struttura.

La soluzione:

La presenza di sistemi del Gruppo prevede all'interno del centro stampa dell'Ente 4 MP1350 (multifunzione 135 pagine al minuto) e 1 CS555 (multifunzione a colori 55 pagine al minuto) con diversi sistemi di finishing quali piegatura a sella, perforatura, pinzatura, fascicolazione, realizzazione del dorso quadro.



PROFILO AZIENDA

Ente pubblico

Settore

Attività multisettoriali di carattere pubblico

Esigenza

Stampa e riproduzione documenti amministrativi, comunicazioni, regolamenti, circolari.

Scansione per archiviazione o distribuzione di comunicazioni all'interno dell'ente.

Soluzione

4 Multifunzione serie MP1350

con dispositivo di perforatura per spirali, realizzazione opuscoli, scansione.

1 CS555 per lavori di stampa in full color.

2 DDP92

Soluzione DOCQMANAGER per il clustering.

Vantaggi principali

- Riduzione costi di stampa
- Ottimizzazione del tempo e dei costi per la realizzazione di opuscoli e documenti rilegati a spirale.
- Maggiore sicurezza nella gestione documentale
- Stampa in clustering tra sistemi

Il dorso quadro rappresenta una soluzione innovativa per la manualistica professionale.

Il sistema prevede un'unità di piegatura, una di rifilatura, una di rilegatura a dorso quadro che migliora l'aspetto dei documenti e che consente la stampa sul dorso, per permettere una immediata identificazione del documento.

Per ottimizzare la produttività documentale cartacea, inoltre, l'Ente ha deciso l'installazione di 2 sistemi DDP92 (92 pagine al minuto), stampanti in grado di realizzare fino a 9.600.000 documenti/anno.

DOCQMANAGER

E' un sistema di gestione delle code di stampa in grado di indirizzare i job al device più appropriato, di realizzare clustering professionale (anche suddividendo le pagine a colori da quelle in bianco e nero), di inviare con il lavoro anche le modalità di esecuzione (numero stampe, finitura, ecc...) in totale automatismo.

Con doc-Q-manager è possibile impostare uno script, per esempio, in modo da limitare la dimensione dei lavori che possono essere stampati sulle macchine di fascia bassa.

Il sistema consente, inoltre, di indirizzare i lavori al centro stampa, corredandoli del modulo di lavorazione, che viene visualizzato in automatico alla selezione delle periferiche del centro stesso.



doc-Q-manager